

IMO HOSTEL

REGULAMIN

43-502 Czechowice – Dzierżycie ul. Łukowa 39

I. WARUNKI POBYTU

Kierownictwo i personel Hostelu dokłada wszelkich starań, by usługi noclegowe świadczone w obiekcie były na wysokim poziomie.

1. Pracownik recepcji obsługuje Klienta osobiście oraz przyjmuje rezerwacje telefonicznie lub w formie pisemnej.
1. Dane osobowe Klienta są przetwarzane i chronione w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Szczegółowa informacja w związku ze zbieraniem danych osobowych Klienta stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Niestawienie się Klienta w obiekcie do godziny 19.00 dnia przyjazdu jest równoznaczne z anulacją rezerwacji i możliwością wynajęcia pokoju innemu Klientowi (dla rezerwacji bez przedpłaty), jeżeli nie ustalono inaczej.
3. Klient przybywający do obiektu winien zgłosić się do recepcji w celu załatwienia formalności meldunkowych.
4. Jeśli Klient nie określił czasu pobytu najmując pokój przyjmuje się, że pokój został wynajęty na jedną dobę.
5. Życzenie przedłużenia pobytu poza okres wskazany w dniu przybycia prosimy zgłaszać w recepcji do godz. 09:00 dnia, w którym upływa termin najmu pokoju. Życzenie to postaramy się spełnić w miarę posiadanych możliwości.
6. Zasady płatności określa Cennik usług noclegowych.
7. Należność za usługi Klient uiszcza:
 - z góry gotówką lub kartą płatniczą,
 - przelewem po wcześniejszym dostarczeniu wymaganych dokumentów i uzyskaniu zgody Dyrektora.Klient otrzymuje paragon lub fakturę VAT jako dowód zapłaty za wykonaną usługę.
8. Pomieszczenia kuchenne są do dyspozycji wszystkich Klientów. Prosimy o zachowanie tych miejsc w porządku i czystości.
9. Na terenie obiektu nie mogą przebywać zwierzęta.
10. Klient ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych powstałych z jego winy lub odwiedzających go osób według aktualnych cen nabycia lub kosztów naprawy.
11. IMO NIERUCHOMOŚCI S.J. odpowiada za szkody w mieniu Klienta na zasadach obowiązujących w obiektach noclegowych. Przedmioty osobistego użytku pozostawione przez wyjeżdżającego Klienta będą odesłane na adres wskazany przez Klienta na jego koszt. W przypadku nie otrzymania takiej dyspozycji, rzeczy przechowuje się przez okres do 3 miesięcy.
12. Gdy występujące w pokoju usterki nie będą mogły być usunięte, w miarę posiadanych możliwości udostępnimy inny pokój lub w inny sposób będziemy się starać złagodzić niedogodności.

II. PRZEPISY PORZĄDKOWE

1. W HOSTELU obowiązują następujące przepisy porządkowe, które dotyczą przebywających w nim Klientów:
 - doba „hotelowa” trwa od godziny 14.00 do godz. 12.00 dnia następnego,
 - cisza nocna trwa od godz. 22.00 do godz. 6.00 następnego dnia,
 - w godz. 22.00 do 7.00 w pokojach nie mogą przebywać osoby niezameldowane,
 - osoby składające wizyty Klientom zameldowanym zobowiązane są zgłosić ten fakt w recepcji oraz okazać dokument stwierdzający tożsamość,
 - zabronione jest wnoszenie wszelkiego rodzaju wyposażenia, a przenoszenie do innego pokoju jest dozwolone wyłącznie za zgodą personelu HOSTELU
 - przed opuszczeniem pokoju prosi się Klienta o zamknięcie okien oraz drzwi wejściowych na klucz.
2. Ze względu na bezpieczeństwo ppoż. konieczne jest stosowanie się Klientów do określonych przepisów. W szczególności zabrania się:
 - palenia otwartego ognia w obrębie HOSTELU,
 - wrzucania do koszy niedopałków,
 - używania na terenie całego obiektu kuchenek elektrycznych, gazowych i spirytusowych, grzejników, grzałek, itp.
 - przechowywanie w pokojach materiałów łatwopalnych, żrących, cuchnących, itp.
 - **Palenia papierosów.** Palić można wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych . Osoby nie przestrzegające tego zakazu zostaną obciążone opłatą w wysokości 200,00 PLN, stanowi ona pokrycie kosztów prania zasłon, firan, narzut, wykładzin, dywanów, pościeli i innych tekstyliów.

W przypadku zauważenia pożaru należy:

- zaalarmować współmieszkańców, dyżurną recepcjonistkę,
- podporządkować się poleceniom osoby, która z tytułu funkcji obejmuje kierownictwo gaszenia pożaru.

3. W przypadku naruszenia przez Klienta zasad pobytu /np. zakłócenie spokoju, nieprzestrzeganie ciszy nocnej, nadużywanie alkoholu/ personel ma prawo usunąć Klienta z obiektu, a w razie potrzeby wezwać organy porządkowe. W przypadku wezwania patrolu interwencyjnego klient zostanie obciążony kwotą 100,00 zł.

III. REGULAMIN KORZYSTANIA Z PARKINGU

1. Parking czynny jest całą dobę.
1. Parking jest bezpłatny, niestrzeżony, ogólnodostępny dla Klientów i dostawców HOSTELU.
2. Klient przed każdorazowym wjazdem i wyjazdem z parkingu jest zobowiązany do powiadomienia pracownika recepcji.

IV. UWAGI KOŃCOWE

1. Wszelkie reklamacje dotyczące wykonywania usług Klienci mogą dokonywać:
 - a) pisemnie przez wpisy w książce skarg i wniosków znajdującej się w recepcji,
 - b) ustnie przekazując uwagi dyżurnej recepcjonistce lub dyrektorowi;
2. Integralną część Regulaminu stanowi Załącznik nr 1 – Informacja o danych osobowych dla Klientów obiektu noclegowego „IMO HOSTEL”.
3. Regulamin obowiązuje na czas nieokreślony od dnia 01 listopada 2025 r.
4. Zmiana treści Regulaminu może nastąpić w formie aneksu w tym samym trybie co jego ustanowienie, bądź przez wprowadzenie nowego regulaminu.